



**I.I.S. "E. Mattei" – CASTROVILLARI**  
**Liceo Scientifico e Linguistico - "E. Mattei" – I.T.C.G. "Pitagora-Calvosa"**



**Test center ECDL**

Sede Uffici - Viale delle Querce – 87012 Castrovillari (CS) - Cod.Mecc.: CSIS079003 - Cod. Fisc.: 94032120787  
 Tel. 0981.1989913 - Fax 0981.491864 (Presidenza e Segreteria) - Tel.Sede ITCG "Pitagora-Calvosa" 0981.21889  
[www.liceomattei.edu.it](http://www.liceomattei.edu.it) - [csis079003@istruzione.it](mailto:csis079003@istruzione.it) - [csis079003@pec.istruzione.it](mailto:csis079003@pec.istruzione.it)

Prot. n. 4791/c-44

Castrovillari 09/12/2020

**PIANO DI LAVORO DEL PERSONALE ATA FINO AL 31/12/2020**  
*(salvo diverse disposizioni che dovessero intervenire)*

Oggetto: Adempimenti adottati con riferimento al Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18. Proposta di variazione al Piano di lavoro del personale ATA con effetto da domani, 19 marzo 2020, al cessare dell'emergenza epidemiologica (salvo proroghe al 3 aprile 2020).

Il DSGA, alla luce del DPCM 11 marzo 2020 e del Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, ed in ossequio alle ulteriori direttive di massima del dirigente scolastico prot. n. 935 del 18/03/2020, rispetto alla necessità di adeguamento, propone la seguente variazione al piano di lavoro del personale ATA, sino al cessare dell'emergenza epidemiologica.

La modalità ordinaria di prestazione lavorativa, come previsto dal Decreto-legge citato in premessa, è il lavoro agile.

La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del personale.

La permanenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Alcune attività sono da svolgere necessariamente in presenza ma risultano attualmente procrastinabili sino al termine dell'emergenza epidemiologica.

Per le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che dovessero richiedere necessariamente attività in presenza del personale ATA, sono determinati contingenti minimi e turnazioni come dal prospetto allegato

**Prospetto turnazione dal 10 dicembre al 31 dicembre 2020**

**ASSISTENTI TECNICI**

Servizio presso LICEO "Mattei"

DIPENDENTE	10/12/2020	11/12/2020	12/12/2020	13/12/2020	14/12/2020	15/12/2020	16/12/2020	17/12/2020	18/12/2020	19/12/2020	20/12/2020	21/12/2020	22/12/2020	23/12/2020	24/12/2020	25/12/2020	26/12/2020	27/12/2020	28/12/2020	29/12/2020	30/12/2020	31/12/2020
Bellizzi Vincenzo		S	S				S	S	S	S			S	S						S	S	
Iannuzzi Carlo	S	S			S	S	S	S				S	S						S	S		
Talarico Bianca	S	S			S	S	S	S				S	S						S	S		



## COLLABORATORI SCOLASTICI

### Servizio presso LICEO "Mattei"

DIPENDENTE	10/12/2020	11/12/2020	12/12/2020	13/12/2020	14/12/2020	15/12/2020	16/12/2020	17/12/2020	18/12/2020	19/12/2020	20/12/2020	21/12/2020	22/12/2020	23/12/2020	24/12/2020	25/12/2020	26/12/2020	27/12/2020	28/12/2020	29/12/2020	30/12/2020	31/12/2020
Chidichimo Anna	S							S											S			
Ierovante Rosa		S							S											S		
Leonetti Lucrezia			S							S											S	
Costanzo Maria		S					S					S								S		
Grosso Lina			S					S					S								S	
Marino Margherita	S				S				S					S								
Maurelli Francesca	S					S				S									S			
Romeo Arcangela					S							S										
Ruina A. Carmela						S							S									
Sabato Renato							S							S								

### Servizio presso ITCG "Pitagora-Calvosa"

DIPENDENTE	10/12/2020	11/12/2020	12/12/2020	13/12/2020	14/12/2020	15/12/2020	16/12/2020	17/12/2020	18/12/2020	19/12/2020	20/12/2020	21/12/2020	22/12/2020	23/12/2020	24/12/2020	25/12/2020	26/12/2020	27/12/2020	28/12/2020	29/12/2020	30/12/2020	31/12/2020
Guaglianone Emilia			S				S			S			S						S	S		
Martire Laura	S					S			S			S		S					S			
Buccino Teresa		S	S		S			S	S												S	
Lizzano Camilla	S						S					S	S	S						S		
Rovitti Salvatore		S			S	S		S		S											S	

Il periodo di "esenzione dal servizio", garantiti i servizi minimi essenziali, è inquadrabile nel disposto di cui all'art. 1256 c.2, sia per l'impossibilità definitiva ad eseguire la prestazione da parte del lavoratore sia per l'interesse del datore di lavoro a non "conseguire" una prestazione lavorativa "non essenziale", dato l'attuale livello di erogazione dei servizi pubblici essenziali commisurati all'interesse specifico dell'amministrazione a tutelare la salute dei lavoratori per come disposto dal D. L.vo 81/2008 in particolare dagli artt. 18 - 43 - 44 - 45 - 46 in combinato disposto con il DPCM 11/03/2020 e con la direttiva della FP 2/2020.

#### Disposizioni di carattere generale per tutti i lavoratori

Nei locali può accedere solo personale autorizzato.

L'eventuale servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.



Il DSGA  
Maria Luisa Papasso